















KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI
 FAKULTAS PETERNAKAN
 UNIVERSITAS BRAWIJAYA

 KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI FAKULTAS PETERNAKAN UNIVERSITAS BRAWIJAYA	NOMOR SOP	UN10/F05/ HK.01.02.a/205
	TGL PEMBUATAN	05 Februari 2018
	TGL REVISI	08 Agustus 2018
	TGL EFEKTIF	08 Agustus 2018
	DISAHKAN OLEH	DEKAN FAKULTAS PETERNAKAN <div style="text-align: center;">TTD</div> Prof. Dr. Sc. Agr. Ir. Suyadi, MS. NIP. 196204031987011001
NAMA SOP	Pembinaan Penelitian Melalui BOPTN Fakultas	
DASAR HUKUM	KUALIFIKASI PELAKSANA	
1 Permenristekdikti No. 71/2017 tentang Pedoman Penyusunan dan Evaluasi Peta Proses Bisnis dan Strandar Operasional Prosedur di Lingkungan Kemenristekdikti 2 Permenpan RB No. 35/2012 tentang Pedoman Penyusunan Standar Operasional Prosedur Administrasi Pemerintah 3 Permenpan RB No. 12/2011 tentang Pedoman Penataan Tata Laksana (Business Process)	1 Menjamin proses pembinaan penelitian sesuai dengan ketentuan yang ditetapkan 2 3	
KETERKAITAN	PERALATAN/PERLENGKAPAN	
1 SOP Penelitian Kerjasama 2 3	1 Peraturan perundang-undangan di bidang pendidikan tinggi 2 Proposal penelitian masyarakat 3	
PERINGATAN	PENCATATAN DAN PENDATAAN	
Apabila Pelaksanaan tesis tidak dilaksanakan sesuai Prosedur dalam SOP ini, maka ketepatan waktu pelaksanaan tesis tidak sesuai jadwal yang telah ditentukan	Disimpan sebagai data elektronik dan manual	

No	Kegiatan	Pelaksana				Mutu Baku			Keterangan
		BPPM	Dosen	Dekan & Ketua BPPM	Bag. Keuangan	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Melakukan Penyusunan Program Kerja					Draft Program Kerja	1 Bulan	Program Kerja	
2	Melakukan sosialisasi Pendaftaran BOPTN Fakultas					Surat edaran sosialisasi	1 Minggu	Surat edaran sosialisasi	
3	Penyusunan Proposal Penelitian					Surat edaran sosialisasi	1 Bulan	Proposal kegiatan	
4	Proposal disetujui oleh dekan dan di ketahui oleh Ketua BPPM					Proposal kegiatan	1 Minggu	Proposal kegiatan	
5	Pencairan dana 70% dari total biaya pengabdian yang di setujui (durasi hari/bulan/tahun).					Proposal kegiatan	1 Minggu	Pencairan Dana	
6	Pelaksanaan Penelitian					Proposal kegiatan	9 Bulan	Data hasil penelitian	
7	Pelaporan Hasil Penelitian					Laporan Kegiatan	1 Bulan	Laporan Kegiatan Penelitian 70%	
8	Laporan Hasil Penelitian di setujui oleh Dekan dan BPPM					Laporan Kegiatan Penelitian 70%	1 Minggu	Laporan Kegiatan Penelitian	
9	Laporan Hasil Penelitian di kumpulkan di Bagian Keuangan sebagai pencairan 30% dari total dana yang disetujui					Laporan Kegiatan Penelitian 70%	1 Minggu	Laporan Kegiatan Penelitian	
10	Rekapitulasi dan Kompilasi Laporan Hasil Penelitian					Laporan Kegiatan Penelitian	1 Minggu	Laporan Kegiatan Penelitian	
11	Rapat Evaluasi BPPM dan Dekan					Laporan Kegiatan Penelitian	1 Minggu	Laporan evaluasi	