









KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI
 FAKULTAS PETERNAKAN
 UNIVERSITAS BRAWIJAYA

 KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI FAKULTAS PETERNAKAN UNIVERSITAS BRAWIJAYA	NOMOR SOP	UN10/F05/ HK.01.02.a/503
	TGL PEMBUATAN	05 Februari 2018
	TGL REVISI	08 Agustus 2018
	TGL EFEKTIF	08 Agustus 2018
	DISAHKAN OLEH	DEKAN FAKULTAS PETERNAKAN <div style="text-align: center;">TTD</div> Prof. Dr. Sc. Agr. Ir. Suyadi, MS. NIP. 196204031987011001
NAMA SOP	PEMINJAMAN BARANG INVESTARIS	
DASAR HUKUM	KUALIFIKASI PELAKSANA	
1 Permenristekdikti No. 71/2017 tentang Pedoman Penyusunan dan Evaluasi Peta Proses Bisnis dan Strandar Operasional Prosedur di Lingkungan Kemenristekdikti 2 Permenpan RB No. 35/2012 tentang Pedoman Penyusunan Standar Operasional Prosedur Administrasi Pemerintah 3 Permenpan RB No. 12/2011 tentang Pedoman Penataan Tata Laksana (Business Process)	1 Mampu memastikan peminjaman barang di Fakultas Terlaksana dengan tertib dan tepat 2 3 4	
KETERKAITAN	PERALATAN/PERLENGKAPAN	
1 2 3	1 Peraturan perundang-undangan di bidang pendidikan tinggi 2 Komputer/printer/scanner 3 Jaringan internet	
PERINGATAN	PENCATATAN DAN PENDATAAN	
Apanila SOP Peminjaman Barang Inventaris Fakultas tidak terlaksana dengan baik, maka tidak barang inventari stidak dapat dipinjamkan	Disimpan sebagai data elektronik dan manual	

No	Kegiatan	Pelaksana				Mutu Baku			Keterangan	
		User/ Lab/ Unit	Wakil Dekan II	kepala Tata Usaha	Kepala Subbag. Keuangan	sub.bag keuangan	Kelengkapan	Waktu		Output
1	Mengajukan Surat pengajuan biaya perjalanan dinas						Surat pengajuan biaya perjalanan dinas		isian surat perjalanan dinas	
2	Mendisposisi surat permintaan						dokumen permintaan		surat permintaan	
3	Melakukan disposisi						Surat & lembar disposisi	10 menit	Surat & lembar disposisi	
4	Menindaklanjuti Disposisi dengan memberikan persetujuan/penolakan pencairan dana						Surat & lembar disposisi	30 Menit	surat Jawaban	
5	Melaksanakan perjalanan dinas						Surat Perjalanan dinas	15 menit	spj	