









KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI
 FAKULTAS PETERNAKAN
 UNIVERSITAS BRAWIJAYA

 KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI FAKULTAS PETERNAKAN UNIVERSITAS BRAWIJAYA	NOMOR SOP	UN10/F05/01/02/ HK.01.02.a/011
	TGL PEMBUATAN	05 Februari 2018
	TGL REVISI	08 Agustus 2018
	TGL EFEKTIF	08 Agustus 2018
	DISAHKAN OLEH	DEKAN FAKULTAS PETERNAKAN <div style="text-align: center;">TTD</div> Prof. Dr. Sc. Agr. Ir. Suyadi, MS. NIP. 196204031987011001
NAMA SOP	Pencegahan Plagiarisme	
DASAR HUKUM	KUALIFIKASI PELAKSANA	
1 Permenristekdikti No. 71/2017 tentang Pedoman Penyusunan dan Evaluasi Peta Proses Bisnis dan Strandar Operasional Prosedur di Lingkungan Kemenristekdikti 2 Permenpan RB No. 35/2012 tentang Pedoman Penyusunan Standar Operasional Prosedur Administrasi Pemerintah 3 Permenpan RB No. 12/2011 tentang Pedoman Penataan Tata Laksana (Business Process)	1 Menjamin bahwa aktivitas pencegahan plagiarisme di lingkungan program studi magister Ilmu Ternak, Fakultas Peternakan 2 Mencegah plagiarisme thesis 3	
KETERKAITAN	PERALATAN/PERLENGKAPAN	
1 SOP Ujian Akhir Thesis 2 3	1 Peraturan perundang-undangan di bidang pendidikan tinggi 2 Kartu Tanda Mahasiswa (KTM) 3 Berkas Thesis	
PERINGATAN	PENCATATAN DAN PENDATAAN	
Apabila Pelaksanaan tesis tidak dilaksanakan sesuai Prosedur dalam SOP ini, maka ketepatan waktu pelaksanaan tesis tidak sesuai jadwal yang telah ditentukan	Disimpan sebagai data elektronik dan manual	

No	Kegiatan	Pelaksana				Mutu Baku			Keterangan
		Mahasiswa	Bagian Akademik	KPS S2	Pembimbing	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Mahasiswa mengisi formulir anti plagiarisme yang disediakan oleh bagian akademik sebagai persyaratan untuk ujian proposal tesis					Form pengajuan anti plagiarisme	1 Hari	Formulir anti plagiarisme	
2	Menerima formulir anti plagiarisme dari mahasiswa					Formulir anti plagiarisme	30 Menit	Formulir anti plagiarisme	
3	Membuat surat permintaan kepada pembimbing akademik untuk mengevaluasi orisinalitas proposal					Draft Thesis	30 Menit	Dfrat thesis dan surat permohonan	
4	Pembimbing melakukan evaluasi saat pelaksanaan ujian					Thesis	180 Menit	Rekomendasi	
5	Setelah lulus evaluasi mahasiswa diperkenankan untuk melaksanakan ujian proposal					Rekomendasi dan berkas ujian	1 Hari	Rekomendasi dan berkas ujian	