

**1. Nama Laboratorium : Laboratorium Biologi**

**2. Visi** : Menjadi institusi terkemuka di bidang peternakan berbasis sumberdaya lokal di tingkat nasional maupun internasional

**3. Misi** :

1. Menyelenggarakan pendidikan di bidang ilmu dan teknologi industri peternakan yang efektif dan efisien pada berbagai strata pendidikan melalui penyajian kurikulum berbasis kompetensi
2. Menyelenggarakan pengkajian, penelitian, dan pengembangan ilmu dan teknologi industri peternakan yang adaptif, relevan dan kompetitif
3. Menyelenggarakan pengabdian kepada masyarakat secara proaktif melalui penyebaran dan penerapan ilmu dan teknologi industri peternakan sesuai dan kebutuhan masyarakat peternakan secara berkelanjutan.

**4. Tujuan** :

1. Menghasilkan lulusan yang beriman dan bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa serta memiliki keunggulan dalam pengembangan dan penerapan ilmu dan teknologi industri peternakan yang berjiwa entrepreneur
2. Mengembangkan penelitian yang relevan dan menerapkan ilmu dan teknologi industri peternakan berbasis sumberdaya local
3. Menjalin kerjasama di bidang Tri Dharma Perguruan Tinggi, baik di tingkat nasional maupun internasional untuk pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi di bidang peternakan

**5. Fungsi Laboratorium :**

- a. Sebagai tempat Praktikum Proses pembelajaran Mahasiswa Program S1
- b. Laboratorium dalam arti luas adalah sebagai jantung ilmu pengetahuan karena di laboratorium akan diperoleh informasi yang berasal dari penemuan, penelitian, percobaan yang dilakukan di laboratorium.

**6. Struktur Organisasi :**

- a. Koordinator Sarana dan Prasarana : Achadiyah Rachmawati, S.Pt, M.Si
- b. Teknisi : Arik Yuswanti, S.Pt

**7. Tugas Pokok dan Fungsi Masing-masing Jabatan dalam struktur Organisasi**

**Tugas Koordinator Sarana dan Prasarana Laboratorium**

1. Membantu menyusun bahan konsep rencana dan program kerja tahunan Laboratorium sebagai pedoman pelaksanaan tugas;
2. Membantu menyusun bahan konsep rencana pengembangan Laboratorium

3. Membantu membuat pembagian tugas Penggunaan Laboratorium;
4. Mengkoordinasikan penyusunan konsep Manual Prosedur Laboratorium berdasarkan ketentuan yang berlaku
5. Menyusun instrumen monitoring pelaksanaan Praktikum sesuai dengan ketentuan yang berlaku
6. Memantau Penggunaan alat dan bahan kimia habis pakai di dalam Laboratorium

**Tugas Pokok dan Fungsi Teknisi :**

1. Memelihara dan menginventarisasi peralatan dan bahan kimia
2. Menjaga keamanan dan ketertiban laboratorium
3. Membantu dan mengatur persiapan pelaksanaan praktikum, penelitian dan pelayanan analisis laboratorium

**8. Inventarisasi Peralatan yang ada di dalam laboratorium :**

No	Nama Alat	Jumlah	Fungsi Alat	Kondisi
1.	Object glass	2 box		Sudah terpakai
2	Cover glass	2 box		Sudah terpakai
3	Dissecting set	1 set		Lengkap
4	Gunting kertas	6 buah		Baik
5	Penggaris plastik	2 buah		Baik
6	Cutter	6 buah		Baik
7	Pipet tetes	5 buah		Baik
8	Beaker glass 50 ml	42 buah		Baik
9	Beaker glass 100 ml	48 buah		Baik
10	Aluminium foil	1 roll		Sudah terpakai
11	Timbangan Analitik	1 buah		Baik
12	Mikroskop Binokuler	2 buah		Baik
13	Cawan petri 10 cm	4 buah		Baik
14	Cawan petri 5 cm	4 buah		Baik
15	Pinset	6 buah		Baik
16	Preparat Histologi Hewan	20 buah		Baik
17	Preparat Histologi Tumbuhan	11 buah		Baik

**8. Inventarisasi Bahan Habis Pakai :**

No.	Nama Bahan	Kapasitas	Jumlah	Keadaan	Keterangan

- 9. Jenis Layanan/Analisis yang dapat dilakukan di Laboratorium Biologi**
- 10. Manual Prosedur Alat-alat dan Analisis (Terlampir)**
- 11. Sumber Pendanaan Laboratorium : Fakultas Peternakan (APBN dan PNBP)**